

PREMESSA

Il presente regolamento scolastico costituisce parte integrante del PTOF della scuola dell'infanzia Santi Martiri e rappresenta uno strumento fondamentale per garantire il buon funzionamento dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutti i membri della comunità educativa.

Il regolamento definisce criteri, norme e procedure che orientano la vita scolastica quotidiana, assicurando trasparenza, coerenza e condivisione nelle scelte organizzative ed educative.

Il regolamento è redatto in conformità con la normativa vigente ed è oggetto di periodico aggiornamento al fine di rispondere alle esigenze evolutive della scuola e della comunità che la anima.

I genitori che intendono iscrivere il/la proprio/a figlio/a alla scuola dell'infanzia Santi Martiri, sono consapevoli che la scuola è fortemente ispirata ai valori cristiani, che la guidano e caratterizzano lo sguardo educativo rivolto ai bambini.

La scuola è aperta dalla prima settimana di settembre (il giorno esatto verrà stabilito in base al calendario Regionale e approvato dal collegio docenti) sino a fine giugno.

Nel mese di luglio viene proposto un servizio facoltativo extrascolastico, in genere 3 settimane circa, riservato ai bambini già frequentanti.

ISCRIZIONI

Le procedure di iscrizione sono definite in modo chiaro e trasparente, affinché ogni famiglia possa conoscere in anticipo le modalità organizzative e i criteri utilizzati dalla scuola nella gestione delle domande.

Le iscrizioni vengono aperte annualmente nei tempi stabili dal Ministero dell'Istruzione.

Poiché il numero delle domande può talvolta superare la disponibilità dei posti, la direzione valuterà le domande d'iscrizione ricevute secondo i criteri di priorità in vigore e condivisi da tutte le scuole dell'infanzia non statali di ispirazione cattolica di Legnano.

I criteri di accoglienza sono:

Priorità	Criterio di accoglienza	Punteggio
residenza	Bambini/a residente sul territorio di Legnano o che ha già presentato richiesta formale al comune di cambio di residenza	Pt 100
	Per le scuole parrocchiali residenza del nucleo in parrocchia	Pt 5
	Per i non residenti: nonni residenti a Legnano	Pt 2
Situazione familiare	Alunno dva certificato (L.104)	Pt 20
	Presenza nel nucleo familiare di soggetto disabile diverso dall'utente con certificazione	Pt 10
	Nucleo familiare in carico ai	

	servizi sociali o alla tutela minori	Pt 10
	Nucleo monoparentale con bambino/a riconosciuto da un solo genitore o con un genitore deceduto o con un solo genitore esercente la potestà genitoriale	Pt 5
	Fratelli/sorelle frequentanti la stessa scuola nello stesso anno scolastico	Pt 5
	Famiglia monoparentale con genitori separati, divorziati, celibi, nubili che non coabitano	Pt 4
	Genitori che lavorano entrambi	Pt 4
	Fratelli/sorelle usciti o uscenti dalla stessa scuola	Pt 4
	Nucleo familiare con un solo genitore lavoratore	Pt 1
Extra	Bambino di 4/5 anni (salvo disponibilità di posti)	Pt 15

Ricordiamo che possono essere iscritti alla scuola dell'infanzia, i bambini e le bambine che compiono il terzo anno di età entro il 31 dicembre dell'anno in cui inizia l'attività didattica e solo a esaurimento di tali richieste si procederà ad accogliere i bambini che compiranno 3 anni entro il 30 aprile dell'anno successivo (anticipatari).

A parità di condizione dei criteri riportati, si terrà conto dell'ordine di presentazione della domanda di iscrizione.

Tutto quanto sopraesposto è stato approvato nella seduta del 15/02/2021 della Segreteria Scuole dell'infanzia non statale di ispirazione Cattolica di Legnano.

Alla conferma del posto, l'iscrizione dovrà essere inviata via email o consegnata in segreteria, e contestualmente formalizzata con il versamento della quota di iscrizione pari a euro 100,00. La quota di iscrizione deve essere versata annualmente: per i nuovi iscritti al momento della consegna dell'iscrizione (gennaio), per i bambini frequentanti sarà da versare a metà febbraio solo dopo specifica comunicazione da parte della scuola. La quota di iscrizione non sarà rimborsata in caso di rinuncia. La direzione ha la facoltà di non accettare il rinnovo d'iscrizione nel caso in cui la famiglia non sia in regola con i pagamenti dovuti nei confronti della scuola.

OBBLIGO VACCINALE

Ai sensi della normativa vigente in materia di prevenzione vaccinale e tutela della salute pubblica, la formalizzazione dell'iscrizione alla scuola dell'infanzia è subordinata alla presentazione della documentazione attestante la regolare posizione vaccinale del bambino. Per completare l'iscrizione, i genitori sono tenuti a consegnare alla segreteria uno dei seguenti

documenti:

- Certificato vaccinale rilasciato dall'ASL che attesti l'avvenuta somministrazione dei vaccini obbligatori previsti.
- Attestazione ASL relativa alla prenotazione delle vaccinazioni mancanti.
- Dichiarazione di esenzione per motivi di salute rilasciata dal medico competente.

INSERIMENTO NUOVI ISCRITTI

La nostra scuola prevede un periodo di inserimento graduale per favorire un ambientamento sereno: permette ai bambini di conoscere progressivamente spazi, routine, insegnanti, riducendo il disagio dal distacco e facilitando una relazione di fiducia tra scuola e famiglia.

Il nostro inserimento non prevede la presenza di un adulto di riferimento ed è articolato come segue:

- Prima settimana: dalle 9:30 alle 11:00
- Seconda settimana: dalle 9:30 alle 12:30
- Terza settimana: dalle 9:30 alle 15:45/16:00
- Quarta settimana dalle 9:00/9.15 alle 15:45/16:00

Dalla prima settimana di ottobre i bambini potranno usufruire dei servizi di prescuola (dalle 7:30 alle 8:45) e/o post-scuola (dalle 16:00 alle 18:15).

CONTRIBUTO DI FREQUENZA

Il contributo di frequenza mensile viene stabilito ogni anno.

L'importo del contributo di frequenza deve essere versato per intero anche in caso di frequenza ridotta (per inserimento a inizio anno, per vacanze ministeriali o per uscita anticipata alle 12:30 per scelta della famiglia).

La retta sarà da corrispondere entro il giorno 10 del mese di competenza, tramite bonifico bancario, tramite pos o contanti.

La distinta di pagamento mensile verrà inviata all'indirizzo mail di riferimento fornitaci al momento dell'iscrizione.

Si precisa che per cambiamenti di residenza su altri comuni diversi da quello di Legnano , in corso d'anno la retta sarà variata, a decorrere dal mese di cambio di residenza.

Il contributo di frequenza dovrà essere versato per tutti i 10 mesi dell'anno scolastico, anche nel caso di non frequenza del bambino/a perché ritirato o per lunghi periodi di vacanza stabili dalla famiglia.

Descrizione del servizio	Famiglie residenti	Famiglie non residenti
Quota iscrizione	Euro 100,00 (annuale)	Euro 100,00 (annuale)
Contributo di frequenza	Euro 200,00 (mensile)	Euro 220,00 (mensile)
Pre-scuola (7:30/8:45)	Euro 30,00 (mensile)	Euro 30,00 (mensile)
Post-scuola (16:00/18:15)	Euro 50,00 (mensile)	Euro 50,00 (mensile)

Il costo del post-scuola è comprensivo della merenda.

RIDUZIONI DEL CONTRIBUTO DI FREQUENZA

Il comune, in accordo con le scuole dell'infanzia paritarie di Legnano, applica per le famiglie residenti che intendono usufruire della riduzione della retta mensile, delle agevolazioni in base all'ISEE del nucleo familiare.

La richiesta di riduzione dovrà essere fatta presentando domanda alla segreteria della scuola entro il 15 settembre di ogni anno scolastico presentando il modello ISEE in corso di validità.

Si informa che, nel caso di erogazione di una prestazione sociale agevolata a seguito di contributi pubblici, potranno essere effettuati controlli dalle autorità competenti : Guardia di finanza, comune... (art. 71 del D.P.R. 445/2000) al fine di accertare la veridicità delle informazioni fornite sulla situazione familiare, reddituale e patrimoniale, anche presso gli istituti di credito e gli altri intermediari finanziari, nonché verifica con i dati in possesso del sistema del Ministero delle Finanze e delle altre banche dati della Pubblica Amministrazione.

In caso di presenza di fratelli (anche in possesso di attestazione ISEE) è prevista una riduzione pari al 10% della retta mensile per il secondo figlio, mentre per il terzo figlio la riduzione è pari al 20%.

Solo in caso di malattia comprovata e certificata da un medico (con data di inizio e fine), il contributo viene ridotto di euro 2,00 per ogni giorno di assenza, a partire dal 6°giorno ad esclusione dei sabati , delle domeniche e di eventuali chiusure per festività.

PAGAMENTI CONTRIBUTO DI FREQUENZA

Il pagamento del contributo di frequenza deve essere effettuato entro il giorno 10 del mese tramite:

-Bonifico bancario – PARROCCHIA SANTI MARTIRI ANAUNIANI – SCUOLA MATERNA
BANCA POPOLARE DI MILANO – AGENZIA 01207 – FILIALE AG.C
IBAN:IT 18 D05034 20203 000000012153

-Bancomat o carta di credito presso la segreteria presentando l'avviso di pagamento consegnato dalla scuola.

-Contanti presso la segreteria presentando l'avviso di pagamento consegnato dalla scuola.

In caso di mancato pagamento della retta, anche a seguito di sollecito, la scuola si riserva il diritto, la scuola si riserva il diritto di chiedere immediatamente il saldo di quanto dovuto e di intraprendere le azioni necessarie per il recupero delle somme dovute e l'addebito totale delle relative spese.

ORARI SCOLASTICI

La giornata è organizzata in modo da garantire ai bambini un ambiente accogliente, sereno e stimolante nel rispetto dei loro ritmi naturali e dei bisogni evolutivi.

La strutturazione delle attività quotidiane alterna momenti di routine, esperienze didattiche, gioco libero e guidato.

L'orario è il seguente:

7:30 – 8:45 pre-scuola

9:00 – 9:15 ingresso

9:30 – 11.00 attività didattiche strutturate e/o non strutturate

11:00 – 11:45 gioco libero in salone o giardino

11:45 – 12:30 pranzo

12:30 – 14:00 ricreazione grandi e mezzani

12:30 – 13:15 ricreazione piccoli

13:15 -15:15 riposo piccoli

14:00 – 15:30 attività strutturate e/o non strutturate per grandi e mezzani
15:45 -16:00 uscita
16:00 -18:15 post-scuola*

*1° uscita post- scuola dalle 16:30 alle 16:45
2° uscita post- scuola dalle 17:15 alle 17:30
3° uscita post- scuola dalle 18:00 alle 18:15

Si raccomanda il rispetto della puntualità per garantire il regolare svolgimento delle attività nel rispetto dei tempi e della routine dei bambini.

Si ricorda di avvisare tempestivamente la scuola per ritardi causati da imprevisti.

I genitori dei bambini che non frequentano il servizio di doposcuola sono tenuti a ritirare i propri figli entro le ore 16:00.

Nel caso in cui ciò non avvenga, i bambini verranno temporaneamente affidati all'insegnante del doposcuola per garantire la sorveglianza.

In tale circostanza, verrà addebitato alla famiglia un costo di euro 5,00 per il servizio.

I relativi importi aggiuntivi per ritardi e/o frequenze occasionali del servizio di pre-post scuola saranno addebitati sulla retta del mese successivo a quello di fruizione.

E' previsto, per le famiglie che ne abbiano necessità occasionale, l'acquisto di una tesserina prepagata del valore di 30 euro comprendente sei ingressi complessivi (una tessera per il pre-scuola e una tessera per il post-scuola) da utilizzare senza termini di scadenza.

In caso di ingressi posticipati e/o uscite anticipate, la famiglia dovrà compilare una delega e consegnarla all'insegnante.

La copia della delega si potrà scaricare dal sito o compilare direttamente scuola.

CALENDARIO SCOLASTICO

La scuola dell'infanzia Santi Martiri osserverà un calendario predisposto internamente che terrà conto delle indicazioni del Calendario Scolastico Regionale.

Il calendario scolastico e quello delle chiusure per festività verranno pubblicati sul sito internet della scuola, verranno esposti fuori dalle sezioni e verranno consegnati in modalità cartacea a ogni famiglia.

DELEGHE

All'atto dell'iscrizione, le famiglie potranno delegare su apposito modulo compilato in ogni sua parte, persone delegate al ritiro del bambino.

In assenza di delega depositata in segreteria, le insegnanti non sono autorizzate ad affidare il minore a terze persone.

Ricordiamo che non è possibile delegare minori.

All'atto di iscrizione i genitori hanno la possibilità di delegare la scuola a realizzare riprese audiovisive e/o realizzazioni fotografiche (del singolo bambino o di gruppo) e utilizzarle per eventi, mostre, per esporle all'interno della scuola e/o venderle o donarle alle famiglie.

E' vietata la diffusione e pubblicazione delle immagini su internet e su i social network , raccolte dai genitori durante gli eventi che organizza la scuola.

Le riprese video o le immagini che i genitori raccolgono ,durante le occasioni di festa e ricorrenze sono consentite esclusivamente per fini personali e se destinate a un ambito familiare.

La scuola si ritiene sollevata da qualsivoglia responsabilità nel caso di diffusione di immagini di minori, come precisato dal Garante Privacy, che non sia stata autorizzata dagli esercenti la responsabilità genitoriale.

All'atto dell'iscrizione la famiglia avrà la possibilità di delegare la scuola al trattamento dati e alle uscite didattiche con o senza trasporto.

SOMMINISTRAZIONE FARMACI E MALATTIA

Le insegnanti non possono somministrare ai bambini nessun tipo di medicinale, né farmaceutico né omeopatico.

Per la somministrazione dei farmaci “salvavita,”ci si atterrà al protocollo 2312 del 2005, ed sarà subordinata ad una richiesta da parte dei genitori o affidatari del bambino/a, che forniranno il farmaco accompagnato da una certificazione medica relativa allo stato di salute del bambino/a ed al farmaco da utilizzare, unitamente ad uno specifico protocollo sanitario relativo alla somministrazione.

Nel caso di malattie infettive, si chiede ai genitori di avvisare la scuola affinché siano messe in atto le misure di prevenzione a favore dei bambini frequentanti.

Si chiede alle famiglie di evitare di mandare a scuola i bambini quando presentano sintomi di malattia (febbre, tosse insistente, vomito, dissenteria e malessere generale) in quanto la presenza a scuola di bambini in condizioni di salute non adeguate può favorire la diffusione di infezioni e rendere più difficile il benessere dell'intero gruppo, oltre a non garantire al bambino stesso la serenità necessaria per affrontare la giornata.

In caso di assenze per motivi di salute superiore a n°5 giorni consecutivi, non è necessario il certificato medico di riammissione ma i bambini saranno riammessi alla frequenza scolastica con autocertificazione compilata dal genitore.

CORSI CURRICOLARI A PAGAMENTO

Inglese: corso obbligatorio per i bambini grandi , gestito da una specialista esterna, si svolge da ottobre a maggio (sospensione nel mese di dicembre).

con cadenza settimanale

Per l'anno scolastico 2025/26 il costo è stato di euro 60,00 per 23 incontri.

Educazione motoria:corso obbligatorio per tutti i bambini iscritti nella nostra scuola, gestito da un specialista esterno,si svolge da ottobre a maggio per i mezzani e i grandi e da gennaio a maggio per i piccoli

Per l'anno scolastico 2025/26 il costo è stato di euro 85,00 per 26 incontri per i mezzani e i grandi e di euro 65,00 per 19 lezioni per i piccoli.

Le iscrizioni si aprono ad ottobre e il pagamento potrà essere effettuato tramite pos o contanti,

recandosi in segreteria.

CORSI EXTRACURRICOLARI FACOLTATIVI

La scuola ha attivato per l'anno scolastico 2025/26 corsi extracurricolari facoltativi dalle 16:00 alle 17:00.

I corsi extracurricolari possono variare ogni anno, sono suddivisi per fasce di età , sono a numero chiuso e durano da ottobre a maggio.

Le iscrizioni per questi corsi si aprono a ottobre e il pagamento potrà essere effettuato recandosi in segreteria tramite contanti o pos.

MENSA

Sono predisposte diete speciali per eventuali allergie o intolleranze segnalate tramite certificato medico da presentare ogni anno di frequenza.

Sono previste diete per motivi etico-religiosi.

E' vietato il consumo individuale di cibi portati da casa, da consumare all'interno dei locali o da lasciare all'interno degli armadietti.